請　　　　書　（物件・売買用）

１　契約代金額　　　¥

（うち取引に係る消費税及び地方消費税額　¥　　　　　　）

内　訳

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 品名 | 規　格・寸　法 | 単位 | 数量 | 単価 | 金額 | 摘要 |
|  |  |  |  |  |  |  |

２　納　入　期　限　　令和　　年　　月　　日

３　納　入　場　所　　発注者の指定する場所

４　保　証　期　間　　納入後　　　　　　月間

５　支　払　条　件　　納入検査合格後適法な支払請求書を提出した日から30日以内とする。

６　遅　延　利　息　　契約代金額に対して納入期限の翌日から起算して、遅延日数につき年2.5パーセントの割合（うるう年の日を含む期間についても、365日当たりの割合とする。）で計算して得た金額とする。

７　違　約　金　　本契約条項を履行しないときは、本契約を解除するものとし、この場合においては契約代金額の100分の10の違約金を徴収する。

８　協　議　事　項　　この請書に定めのない事項については、必要に応じて発注者と受注者とが協議してこれを定めるものとする。

上記の契約代金額及び受注条件をもって指示どおり履行することをお請けいたします。

令和　　年　　月　　日

弘前市教育委員会　教育長　　様

　住　　　　所

　　　　　　　　　　　　　　　　受注者　商号又は名称

代表者職氏名　　　　　　　　　　　　 印