

受験書類の作成について

○受験申込書 1通

受験申込書に必要な事項を記入し、必ず顔写真を貼ってください。
 受験申込書の様式については、人材育成課で交付するほか、市ホームページからのダウンロードや郵送で入手することが可能です。

○受験票 1通

受験票は、次のいずれかにより準備してください。

- ①市ホームページに掲載している「受験票様式」を任意の紙（A4 など）に印刷したものをはがきの大きさに切り取り、官製はがきの宛先記載面でない面に貼り付けし、返送先住所・氏名を記入する。

※印刷する際は、「ページの拡大/縮小」を「なし」に設定してください。

- ②市ホームページに掲載している「受験票様式」を、官製はがきの宛先記載面でない面に直接印刷し、返送先住所・氏名を記入する。

※印刷する際は、「用紙サイズ」を「はがき」に設定してください。

官製はがき裏面

弘前市職員採用資格試験受験票	
試験種別 上級建設（土木）	※受験番号
氏名 弘前 太郎	
試験日時 平成27年6月28日（日）	
午前8時30分～午前9時	受験受付
午前9時15分～午前9時45分	適性検査
午前9時55分～正午	教養試験
午後1時00分～午後1時40分	性格検査
午後1時50分～午後4時	専門試験
※会場集合時間（午前9時まで）に遅れた場合は、受験は認められません。	
試験会場 青森県立弘前工業高等学校 (弘前市大学馬屋町6番地2)	
受験にあたっての注意	
① この受験票は必ず持参してください。	
② 鉛筆（HBまたはB）と消しゴムを必ず持参してください。 (貸出しはいたしません。シャープペンシルは不可。)	
③ 計算機の使用は認めません。	
④ 内履き（スリッパ等）を持参してください。	
⑤ 外履きを入れる袋を持参してください。	
⑥ 昼食等のごは各自でお持ち帰りください。	
⑦ 試験会場及び周辺の商店・病院等への駐車は禁止するので、バス等の交通機関をご利用ください（厳守）。	
⑧ 試験会場の工業高等学校敷地内は全面禁煙とします（厳守）。	

官製はがき表面

〇〇市〇〇町〇番地〇

弘前太郎様

(受験者の氏名)

(受験票の返送先住所)

のり付け
または
直接印刷

- ③人材育成課で交付する受験票の様式に、52円切手を貼り、返送先住所・氏名を記入する。