様式第８号（第１１条第１項関係）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　平成　　年　　月　　日

弘前市長　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　補助事業者　住　　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　　名　　　　　　　　　　　　　印

平成３０年度弘前市空き家・空き地利活用事業費補助金事業完了（廃止）実績報告書

　平成　　年　　月　　日付け弘建指収第　　　号をもって補助金の交付決定の通知を受けた下記補助事業が完了（を廃止）したので、弘前市補助金等交付規則第１２条の規定により、下記のとおり報告します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| １ 補助事業の区分 | □空き地の購入　　□空き家の購入　　□空き家の賃借　□空き家の解体　　□動産の処分 |
| ２ 補助事業者の区分 | □一般枠　　□子育て枠 | □市内在住者　　□移住者 |
| ３ 交付決定額 | 　　　　　　　　　　　　　　　　円 |
| ４ 購入日（空き地・空き家の購入の場合） | 　平成　　年　　月　　日（契約日を記入） |
| ５ 解体工事期間（空き家の解体の場合） | 平成　　年　　月　　日から平成　　年　　月　　日　まで |
| ６ 動産処分期間（動産の処分の場合） | 　平成　　年　　月　　日から平成　　年　　月　　日　まで |
| ７ 添付　書類 | □空き地の　購入 | (1) 補助対象物件の売買契約書の写し(2) 土地の登記事項全部証明書の写し（補助事業者へ所有権移転完了後のもの）(3) 補助対象物件の売買代金の領収書の写し(4) 補助対象物件の土地に新築する住宅の工事請負契約書の写し |
| □空き家の  購入 | (1) 補助対象物件の売買契約書の写し(2) 土地・建物の登記事項全部証明書の写し（補助事業者へ所有権移転完了後のもの）(3) 補助対象物件の売買代金の領収書の写し |
| □空き家の賃借 | (1) 補助対象物件の賃貸借契約書の写し |
| □空き家の　解体 | (1) 補助対象物件の売買契約書の写し(2) 工事請負契約書の写し(3) 工事代金の領収書の写し(4) 工事写真（着工前、施工中及び完成の状況を撮影したもの） |
| □動産の処分 | (1) 補助対象物件の売買契約書又は賃貸借契約書の写し(2) 委託契約書の写し(3) 委託代金の領収書の写し(4) 写真（動産搬出前、搬出中及び搬出完了の状況を撮影したもの） |

備考　１　上記に掲げる添付書類以外の書類の提出を求めることがあります。

　　　２　用紙の大きさは、日本工業規格Ａ４縦長としてください。

担当及び提出先：建設部建築指導課　　電話：４０－０５２２