様式第９号（第11条第１項関係）

平成　　年　　月　　日

弘 前 市 長　様

請求者	氏　　名 （法人その他の団体にあっては、名称及び代表者の氏名）	
	住　　所 （法人その他の団体にあっては、主たる事務所の所在地）	郵便番号
	連　絡　先	□自宅　□勤務先　□その他 電話番号　（　　）

公 文 書 任 意 開 示 申 出 書

弘前市情報公開条例附則第３項の規定により、下記のとおり公文書の開示を申し出ます。

記

開示の申出をする公文書の名称 （公文書の名称又は知りたいと思う事項をできるだけ具体的に記載してください。）	
求める開示の実施の方法	□ １ 閲覧又は視聴 □ ２ 写しの交付 □ ３ １及び２ → 写しの送付を（□ １ 希望する　□ ２ 希望しない）

備考

１　該当する□内にレ印を記入し、各欄に必要な事項を記入してください。

２　用紙の大きさは、日本工業規格Ａ４縦長としてください。

※職員記載欄

担　当　課	