様式第１０号（第１０条第１項関係）

令和　　年　　月　　日

弘前市長　様

住所

補助事業者

氏名

令和４年度弘前市りんご産業イノベーション支援事業費補助金事業完了(廃止)実績報告書

令和　　年　　月　　日付け弘り収第　　　号をもって補助金の交付決定の通知を受けた下記補助事業が完了（を廃止）したので、弘前市補助金等交付規則第１２条の規定により、下記のとおり報告します。

記

１　補助事業の名称

２　補助金の交付決定額　　　　　　　　　　　　円

３　添付書類

(1) 事業実績書（様式第１１号）

(2) 収支決算書（様式第１２号）

(3) 検診等の受診を証明するものの写し

(4) 補助事業者が法人の場合にあっては、従業員全員の人数及び検診等を受診した従業員の人数を証明するもの

(5) 領収証、受領証等支払を証明するものの写し

(6) 生産者等に向けて公開の機会を設けたことがわかる書類

備考

　　１　補助事業者が法人の場合は、その所在地、名称及び代表者名を記載してください

　　２　氏名又は代表者名は、署名してください。なお、補助事業者が法人の場合又は法人以外

でも本人が手続きしない場合は、記名押印してください。

３　上記に掲げる添付書類以外の書類の提出を求めることがあります。

担当及び提出先：農林部りんご課

電話：0172-40-0482

様式第１１号（第１０条第２項関係）

事業実績書

１　補助事業の名称

２　導入した技術

（導入した技術や機器名等について、具体的に記入してください。）

|  |  |
| --- | --- |
| 技術・機器名 |  |
| メーカー名 |  |
| 型番（開発の場合は不要） |  |

３　「最適な活用方法を検討」について

　（導入した技術を用いて課題解決のために検討した内容について、作業記録や写真の添付により、詳細に記入してください。）

|  |  |
| --- | --- |
| どのような目的で  導入したか |  |
| どのような生産工程で  検討したか |  |
| どのように技術を使ったか |  |

４　「生産者等に向けた公開の機会」について

　（生産者等に対してどのように公開したのか、実施記録や写真の添付により、詳細な内容や参集対象者等について記入してください。）

|  |  |
| --- | --- |
| 公開方法  （例：実演会の実施、  　　　SNSによる公開等） |  |
| 公開・参集対象者及び  人数 |  |
| 公開内容 |  |

５　事業実施による成果や生産者等への波及効果

　（事業によって得られた成果や、他の生産者、地域産業への波及効果を記入してください。）

６　いつ、何を行ったか

（実施したスケジュールについて、以下の表に点や矢印で示してください。項目が不足する場合は、空いている行を使用してください。）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 |
| 導入 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 検討 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 公開 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| まとめ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

７　その他

備考　用紙が不足する項目は別紙としてください。

様式第１２号（第１０条第２項関係）

収支決算書

１　収入　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 科目 | 本年度予算額 | 本年度収入額 | 増減額 | 摘要 |
| 市補助金 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |

２　支出　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 科目 | 本年度予算額 | 本年度支出額 | 増減額 | 摘要 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |

備考

　１　摘要欄には、本年収入額及び本年度支出額の積算の内訳を記入してください。

　２　支出のうち、市補助金の補助対象経費を計上している科目については、当該補助対象経費

の名称、金額等を摘要欄に記載（又は別紙を添付）し、その内容が分かるようにしてくださ

い。