



日本一のりんご産地弘前

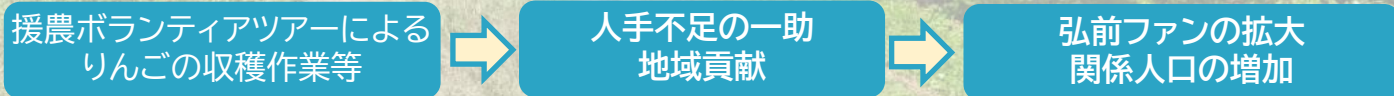
# りんご農家ボランティア

～日本一のりんご産地 弘前市のりんご収穫支援を通じた地域活性化を目指して～



NIKKA弘前工場

## 本プロジェクトの目的



弘前は日本一のりんご産地ですが、農繁期の人手不足が課題となっています。「弘前市」・「NIKKA弘前工場」・「アサヒビール」は生産者を支援するための、『ひろさき援農プロジェクト』を発足し、その一環として、これまでにない官民連携の援農ボランティアツアーを実施いたします。

※NIKKA弘前工場・・・国産りんごを100%使ったニッカシードルを製造。  
アサヒビール・・・ニッカシードルの販売者。

## ●出発日

- ① 10/15(日)
- ② 10/22(日)
- ③ 10/29(日)
- ④ 11/ 4(土)
- ⑤ 11/12(日)

## ●ツアー日程(日帰り)

日程	行程	汎用:==タクシー	食事
1日目	8:00弘前駅集合==グループに分かれて支援先農家へ ○収穫等の援農活動(午前・午後) ※途中、園地ごとに昼食休憩(お弁当用意をしております) 16:00頃 支援先農家==中継拠点経由で弘前駅へ 17:00弘前駅解散		朝:× 昼:○ 夜:×

※スケジュールは変更になる場合がございます。

弘前城  
菊と紅葉  
まつり



ひろさき  
りんご  
収穫祭

## ●本ツアーのポイント

- ① NIKKA弘前工場、アサヒビール社とのコラボ企画！NIKKA弘前工場で作られた「ニッカシードル」のお土産付き！弘前りんごの収穫を思い出しながらお楽しみください。
- ② 本ツアー参加者向けに一部宿泊補助がご利用いただけます。(先着100泊分限定)
- ③ 10月27日(金)～11月5日(日):弘前城菊と紅葉まつり、11月3日(金)～11月5日(日):ひろさきりんご収穫祭を開催しております。弘前訪問を通じて、是非弘前を体感ください！



果実酒(発泡性)① ストップ!20歳未満飲酒・飲酒運転。妊娠中や授乳期の飲酒は、胎児・乳児の発育に悪影響を与えるおそれがあります。ほどよく、楽しく、いいお酒。のんだあとはリサイクル。



# ツアー概要

- 1 開催場所** 青森県 弘前市内りんご園地
- 2 募集人員** 各開催日ごと 60名様(最低催行人数1名より)  
※参加日は先着順でのご案内となります。  
※支援先1農家あたりの派遣人数は2名～8名です。  
農家さんによって受け入れ人数が異なります。
- 3 参加条件** 20歳以上の大人
- 4 旅行代金** 0円 (弘前市が旅行代金の助成を行っています)

弘前駅集合～解散間のプログラム参加費は0円ですが、弘前駅までの交通費・宿泊費は自己負担となります。

<食事条件>:朝0回、昼1回、夜0回 <添乗員>添乗員1名が旅程管理をいたします。

<送迎運行会社>北星交通、グリーン交通、弘前駅前タクシー

<旅行代金に含まれているもの>

プログラム費用(りんご農園での支援)/弘前駅集合から解散までの現地交通費/昼食弁当  
作業時に必要な長靴、作業用手袋、雨具(かっぱ)/弘前駅集合から解散までの傷害保険費用

<旅行代金に含まれていないもの>

弘前駅までの往復交通費/前泊、後泊が必要な場合の宿泊費/その他、個人的費用

- 5 申込締切(2次)** 2023年9月25日(月)※申込状況によって3次募集をいたします

9月6日(水)までのお申込みの方(1次申込期間)は、9月15日(金)までに、  
以降、9月25日(月)までのお申し込みの方(2次申込期間)は、9月29日(金)までに、  
参加日及び宿泊ホテル(希望者)の確定情報をお知らせします

## 6 持参物・服装・作業内容、お申込みに当たっての注意事項

◆持参物:着替えの服、汗拭きタオル、水分補給用飲料

◆服装:汚れても良い靴・服、防寒具(長靴、雨具は用意をしております)

◆作業内容:りんごの収穫、葉取り、収穫物の運搬 等

・支援先が必要な作業により変動いたします。

◆お申込みに当たっての注意事項

・支援先の園地によって、作業内容の変更やお手洗い・休憩に使用できる小屋等がない場合がございます。

・複数名でお申込みの場合、支援先の園地がグループ内で分かれる場合がございます。

・脚立を登っての作業が発生する可能性がございます。

・雨天時でも基本的には実施となります。

また、園地まで片道10分～20分程度の徒歩移動が発生する可能性がございます。

支援先の農家さんの環境に応じてご協力・ご理解を頂くケースがある旨、  
予めご了承の上、お申し込みをお願いいたします。

## お申し込み方法(上記「お申込みに当たっての注意事項」をご参照の上、お申し込みください)

代表者様が4名様分までForms上で右記二次元コードより一括申し込みいただけます。

※5名様以上のグループはExcelでのお申し込みを承ります。申し込みフォーマットを  
お送りいたしますので、下記メールアドレス宛にお問い合わせください。

※グループ申し込みでの条件は、参加希望日や宿泊ホテル希望が同一であり、最終案内・  
請求書等の送付先が代表者様一括で問題がない場合にご利用いただけます。

お申込みは[こちらをクリック](#) 又は右記二次元コードを読み込み



## お問い合わせ先

株式会社JTB ビジネスソリューション事業本部 第二事業部 援農プロジェクト事務局 担当:梶・朝日・瀬川

TEL:03-6628-8606 E-mail:enno-project@jtb.com 営業時間:月～金9:30～17:30(土・日・祝休業)

# ● オプショナルプラン <ご宿泊>

## <宿泊補助金をご利用いただけます>

滞在・観光を通じて弘前を知る機会にさせていただきたく、『**先着100泊分限定**』で宿泊費の3,000円補助がご利用いただけます。(弘前市助成金より補助)

※連泊の場合、2泊分6,000円を上限に補助適用となります

援農時の集合時間は8:00集合となりますので、前泊と合わせて開催日当日のご宿泊も是非ご検討ください。下記のホテルよりお申し込みいただくことが可能です。

## <注意事項>

- ①確保部屋数に限りがあるため、**先着順**でのご案内となります。  
希望部屋数が足りない場合にはお問い合わせください。
- ②前泊のご宿泊料金をご案内しておりますが、開催日当日泊の料金については、事務局までお問合せください。
- ③宿泊補助金は先着順のため、グループでお申し込みをした場合、一部の方が適用できない可能性があります。
- ④宿泊補助金の適用可否については、お申込者様への宿泊先通知時、  
9月6日(水)までのお申込みの方⇒9月15日(金)までに、  
以降、9月25日(月)までのお申込みの方⇒9月29日(金)までにご連絡させていただきます。
- ⑤ご入金期限は宿泊日の3週間前が目途となります。

## <お申し込み可能ホテル>

NO.	ホテル名	条件	料金(1泊朝食付き/1名1室利用/税込)									
			10/14(土)		10/21(土)		10/28(土)		11/3(金・祝)		11/11(土)	
1	アートホテル弘前シティ ※弘前駅より徒歩3分	禁喫お任せ 17㎡ダブルルーム ※1名1室ご利用	¥14,500	設定 5室	¥14,500	設定 5室	¥14,500	設定 5室	¥14,500	設定 5室	¥13,500	設定 15室
		禁喫お任せ 22㎡ツインルーム ※1名1室ご利用	¥21,500	設定 5室	¥21,500	設定 5室	¥21,500	設定 5室	¥21,500	設定 5室	¥16,000	設定 15室
2	ルートイン弘前駅前 ※弘前駅より徒歩4分	禁喫お任せ 11㎡シングルルーム ※10/14・10/28喫煙ルームのみ	¥11,500	設定 20室 (喫煙)	¥11,500	設定 20室	¥11,500	設定 20室 (喫煙)	¥11,500	設定 30室	¥11,500	設定 20室
3	スマイルホテル弘前 ※弘前駅より徒歩18分	禁煙 13.8㎡シングルルーム	¥9,000	設定 10室	¥10,000	設定 10室	¥10,000	設定 20室	¥9,000	設定 10室	¥10,000	設定 10室
4	ドーミーイン弘前 ※弘前駅より徒歩25分	禁煙 15㎡シングルルーム	¥21,500	設定 5室	¥24,000	設定 5室	¥24,000	設定 5室	¥24,000	設定 5室	¥13,500	設定 5室

※アートホテル弘前シティ22㎡ツインルームは1名利用料金を記載しております。ツインルーム2名1室ご希望の場合にはお問い合わせください。

## ●取消料(宿泊オプショナルプラン用)

お申込み後、お客様の都合で契約を解除されるときは、右記に記載されている金額を取消料として申し受けます。

契約解除の日	取消料(お一人様)
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって10日目にあたる日以前	無料
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって9日目にあたる日以降5日目に当たる日まで	旅行代金の20%
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって4日目にあたる日以降2日目に当たる日まで	旅行代金の30%
旅行開始日の前日の解除	旅行代金の40%
当日の解除(旅行開始後を除く)	旅行代金の50%
旅行開始後の解除又は無連絡不参加	旅行代金の100%

# ●観光タクシーのご案内

## <観光タクシー特別割引キャンペーン(半額割引)>

2時間から9時間までのコースをお選びいただき、弘前市内ホテルなどを発着とし、ご要望に応じて弘前市を中心とした観光スポットを周遊頂けます。本プログラムの詳細については、右記二次元コード、または下記URLよりご参照頂き、予約お申し込み先各社にお問い合わせください。(現地現金払いとなります)

<https://www.hirosaki-kanko.or.jp/details.html?id=CNTO0408021116435428>



# ●弘前市観光のご案内

この機会に弘前市を巡りませんか？  
名所のおすすめスポットや体験プログラムをご紹介！右記二次元コード、またはURLよりご参照ください。



津軽まちあるき  
ガイドブック

[https://machi-aruki.sakura.ne.jp/data/file/hanyo\\_1.pdf](https://machi-aruki.sakura.ne.jp/data/file/hanyo_1.pdf)



ひろさきガイドマップ

<https://www.hirosaki-kanko.or.jp/individual/pamp/hlet/guidemap.pdf>

# <旅行条件(要約)> 必ずお読みください

お申込の際には必ず旅行条件書(全文)をお受け取りいただき、必ず内容をご確認の上お申込ください。

## ●募集型企画旅行契約

この旅行は株式会社JTBビジネスソリューション事業本部第二事業部(東京都新宿区西新宿2-1-1新宿三井ビル26F 観光庁長官登録旅行業第64号。以下「当社」という)が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約(以下「旅行契約」という)を締結することになります。また、旅行条件は、下記によるほか、別途お渡しするご旅行条件書(全文)、出発前にお渡しする最終日程表と称する確定書面及び当社旅行業約款募集型企画旅行契約の部によります。当社約款をご希望の方は当社にご請求ください。

## ●旅行のお申し込み及び契約成立時期

(1)所定の申込書に所定の事項を記入し、お申し込みください。

(2)旅行契約は、当社が契約の締結を承諾した時に成立するものとします。

## ●旅行代金のお支払い

旅行代金は旅行出発日の前日からさかのぼって13日目にあたる日より前(もしくは当社が指定する期日までに)にお支払ください。また、お客様が当社提携カード会社のカード会員である場合、お客様の署名なくして旅行代金、取消料、追加諸費用などをお支払いいただくことがあります。この場合のカード利用日は、お客様からお申し出がない限り、お客様の承諾日といたします。

## ●取消料(日帰り旅行)

弘前市が旅行代金の助成を行っており参加費0円となりますので、

参加取消における取消料はございません。

オプションプラン(宿泊)の取消料については下記に記載されている金額を取消料として申し受けれます。

契約解除の日	取消料(お一人様)
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって10日目にあたる日以前	無料
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって9日目にあたる日以降5日目に当たる日まで	旅行代金の20%
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって4日目にあたる日以降2日目に当たる日まで	旅行代金の30%
旅行開始日の前日の解除	旅行代金の40%
当日の解除(旅行開始後を除く)	旅行代金の50%
旅行開始後の解除又は無連絡不参加	旅行代金の100%

## ●旅行代金に含まれるもの

(1)各旅行日程およびご案内に明示した運送機関の運賃・料金(注釈のないかぎりエコノミークラス)、食事代等及び消費税等諸税。

(2)添乗員が同行するコースにおける添乗員経費、団体行動に必要な心付け。

(3)パンフレット等において、旅行代金に含まれる旨表示したものの。これらの費用は、お客様の都合により一部利用されなくても原則として払い戻しいたしません。

## ●旅行代金に含まれないもの

上記「旅行代金に含まれるもの」以外のものは含まれませんが、その一部を以下に例示します。

(1)超過手荷物料金(特定の重量・容量・個数を超える分について)。

(2)空港施設使用料等(パンフレット等に明示した場合を除きます)。

(3)クリーニング代、電報電話料その他の追加飲食等個人的性質の諸費用及びそれに伴う税・サービス料。

(4)ご希望者のみ参加されるオプション・ツアー(別途料金の小旅行)の料金。

(5)運送機関が課す付加運賃・料金(例:燃油サーチャージ)。

(6)自宅から発着地までの交通費・宿泊費。

## ●特別補償

当社は、当社又は当社が手配を代行させた者の故意又は過失の有無にかかわらず、募集型企画旅行約款別紙特別補償規程に基づき、お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により、その身体、生命又は手荷物上に被った一定の損害について、以下の金額の範囲において、補償金又は見舞金を支払います。

・死亡補償金:1,500万円

・入院見舞金:2~20万円

・通院見舞金:1~5万円

・携行品損害補償金:お客様1名につき~15万円(但し、補償対象品1個又は1対あたり10万円を限度とします。)

## ●「通信契約」を希望されるお客様との旅行条件

当社提携クレジットカード会社のカード会員(以下「会員」といいます。)より「会員の署名なくして旅行代金や取消料等の支払いを受けること(以下「通信契約」といいます。))を条件にお申し込みを受けた場合、通常の旅行条件とは以下の点で異なります。

(1)通信契約による旅行契約は、当社の旅行契約の締結を承諾する旨の通知がお客様に到達したときに成立するものとします。また申込時には「会員番号・カード有効期限」等を通じて頂きます。

(2)与信等の理由により会員のお申し出のクレジットカードでのお支払いができない場合、当社は通信契約を解除し、規定の取消料と同額の違約料を申し受けれます。ただし、当社が別途指定する期日までに現金による旅行代金のお支払いをいただいた場合はこの限りではありません。

## ●国内旅行保険への加入について

開催日当日、弘前駅集合~弘前駅解散までのツアー期間を保証する国内旅行保険へ弘前市よりご参加者分一括で加入をしております。その他のご自身の旅程において、けがをした場合、多額の治療費、移送費等がかかることがあります。また、事故の場合、加害者への損害賠償請求や賠償金の回収が大変困難であるのが実情です。これらの治療費、移送費、また、死亡・後遺障害等を担保するため、お客様自身で充分な額の国内旅行保険に加入することをお勧めします。詳細については、お問合せください。

## ●事故等のお申し出について

旅行中に、事故などが生じた場合は、直ちに同行の添乗員・現地係員・運送・宿泊機関等旅行サービス提供機関、又は、お申込個所にご通知ください。(もし、通知できない事情がある場合は、その事情がなくなり次第ご通知ください。)

## ●個人情報の取扱について

(1)当社及び販売店は、旅行申込の際に提出された申込書等に記載された個人情報について、お客様との連絡のために利用させていただくほか、お客様がお申込みいただいた旅行サービスの手配及びそれらのサービスの受領のための手続きに必要な範囲内、当社の旅行契約上の責任、事故時の費用等を担保する保険の手続き上必要な範囲内、並びに旅行先の土産品店等のお客様のお買い物等の便宜のために必要な範囲内でお申込みいただいたパンフレット及び最終旅程表に記載された運送・宿泊機関等及び保険会社、官公署、土産品店に対し、お申込み時にいただいた個人情報及び搭乗される航空便名に係る個人データを、予め電磁的方法等で送付することにより提供いたします。

(2)当社及び販売店は、旅行中に疾病・事故等があった場合に備え、お客様の旅行中の連絡先の方の個人情報をお伺いしています。この個人情報は、お客様に疾病等があった場合で連絡先の方へ連絡の必要があると当社が認めた場合に使用させていただきます。お客様は、連絡先の方の個人情報を当社及び販売店に提供することについて連絡先の方の同意を得るものとします。

(3)その他、個人情報の取扱いについては、ご旅行条件書(全文)の「個人情報の取扱い」をご参照ください。なお、当社の個人情報に関するお問い合わせ窓口は次の部署となります。

株式会社JTB お客様相談室 〒140-8602 東京都品川区東品川2-3-11

<https://www.jtb.co.jp/form/inquiry/wmform.asp>

## ●旅行条件・旅行代金の基準

この旅行条件は2023年6月29日を基準としています。又、旅行代金は2023年6月29日現在の有効な運賃・規則を基準として算出しています。

## ■お問い合わせ・お申込みは

株式会社JTB ビジネスソリューション事業本部 第二事業部

営業第四課 援農プロジェクト事務局

担当:梶(カジ)・朝日(アサヒ)・瀬川(セガワ)

〒163-0426 東京都新宿区西新宿2-1-1 新宿三井ビルディング26F

TEL:03-6628-8606 E-mail:enno-project@jtb.com

総合旅行業務取扱管理者:澤野 慎矢 営業時間:月~金9:30~17:30(土・日・祝休業)

※総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う営業所での取引責任者です。ご旅行の契約に不明な点がございましたら、遠慮なく上記の総合旅行業務取扱管理者にお問い合わせください。

## ■旅行企画・実施

株式会社JTB

ビジネスソリューション事業本部  
第二事業部

観光庁長官登録旅行業第64号

(一社)日本旅行業協会正会員

〒140-0802

住所:東京都品川区品川2-3-11



ホト保証会員



旅行業公正取引協議会 会員