

弘前市介護予防・日常生活支援総合事業 指定に係る提出書類一覧

指定及び指定の更新を受ける場合は、下記の表を参照の上必要なものを提出してください。

No.	提出書類	事業所種類		申請種類	
		訪問介護	通所介護	新規	更新
1.	第1号様式 指定申請書	○	○	○	
2.	第6号様式 指定更新申請書	○	○		○
3.	付表1 訪問型サービス事業所の指定に係る記載事項	○		○	○
4.	(別添)付表1 訪問型サービス事業所の指定に係る記載事項 添付書類・チェックリスト	○		○	○
5.	付表2 通所型サービス事業者の指定に係る記載事項		○	○	○
6.	(別添)付表2 通所型サービス事業所の指定に係る記載事項 添付書類・チェックリスト		○	○	○
7.	登記事項証明書又は条例(コピー可)	○	○	○	※1
8.	参考様式1 従業者の勤務体制及び勤務形態一覧表 ※提出月又は翌月の勤務形態一覧表	○	○	○	※1
9.	資格証の写し(必要な職種のみ)	○	○	○	※1
10.	サービス提供責任者経歴書	○		○	※1
11.	参考様式2 平面図	○	○	○	※1
12.	運営規程	○	○	○	※1
13.	利用者からの苦情を処理するために講ずる措置の概要	○	○	○	※1
14.	参考様式5 誓約書	○	○	○	○
15.	別紙2 介護予防・日常生活支援総合事業費算定に係る体制等状況一覧表 ※2	○	○	○	○

※1 指定更新申請の際に、直近の届出済み内容から変更がない場合は、添付の省略が可能としております。省略する場合は、再度直近の届出の確認をお願いします。該当しない場合は、追加で添付書類の提出をお願いすることがあります。

※2 指定事業者が、指定居宅サービス事業又は指定地域密着型サービス事業の指定を受けていない場合で、生きがい型デイサービスのみ指定(更新)を受ける場合は不要です。