

# 記載例

令和 年 月 日

弘前市教育委員会  
教育長 吉田 健 様

住 所 ○○県□□市△△町1-1  
名 称 株式会社□□  
代表者 代表取締役 ○村 ○夫

## 画像の利用許可願

下記により ○ 画像掲載  
○ 画像借用  
○ 撮 影  
○ 映像利用  
○ その他の利用 } ← いずれかに○をつけてください。  
複数の場合はその全てに○。  
を許可していただきたく申請いたします。

記

利用希望の施設・文化財	・県重宝 旧弘前市立図書館外観 ・重要文化財 砂沢遺跡出土遺物 など
利用目的	・「○○○○」番組内の紹介画像として利用するため。 ・「○○○誌」に掲載するため
利用日時	・撮影日時 ○年○月○日 △時～△△時予定 ・放送日 ○年○月○日 △時～△△時放送予定
担当者	株式会社△△ 編集担当 □田 □郎 (連絡先)
その他特記事項	・所有者より許可取得済み。 ・指示された条件を遵守し利用する。

- 申請者が法人その他の団体の場合は、その所在地、名称及び代表者名を記載してください。
- 申請者（申請者が法人その他団体の場合は、代表者）が自署する場合は押印を省略できます。
- 申請に際しては、返信用の封筒を同封してください。
- 担当・問い合わせ 弘前市教育委員会文化財課（TEL：0172-82-1642）