

**記入する際の注意事項**

※特に注意が必要な項目を□で囲っています。

様式第1号（第3条、第7条、第8条関係）

捨印

捨印を押印してください。

**屋外広告物等許可申請書**

新規 更新 変更

年 月 日

弘前市長 様

郵便番号  
住所  
氏名  
電話番号

申請者

申請者が法人の場合、又は法人以外でも本人（代表者）が手書きしない場合は記名押印してください。  
※申請書下部の備考欄参照

地域区分は、「弘前市屋外広告物条例のてびき」から参照できますが、不明の場合はお問い合わせください。

弘前市屋外広告物条例第12条第3項の規

記入欄が不足する場合は、「別紙参照」と記入し、別紙（様式自由）に各項目を記載してください。

高さは、地上から広告物の上端までの高さを記入してください。

広告物等表示又は設置の場所	弘前市大字						
地域区分	<input type="checkbox"/> 許可地域		<input type="checkbox"/> 眺望景観休地区		<input type="checkbox"/> 地区計画		
広告物等の種類	縦(m)	横(m)	面数	面積(m <sup>2</sup> )	高さ(m)	数量	照明
							有・無

注 「高さ(m)」欄には、地上から広告物上端までの高さを記入してください。

管理者  
郵便番号  
住所  
氏名  
電話番号  
青森県屋外広告業登録番号 青森県知事 第 号

広告物を管理し、良好な状態を保持できる者を管理者としてください。

事前協議 済(令和 年 月 日 第 号)・不要  
月 日 弘前市指令(都) 第 号

前回の許可年月日、指令番号を記入してください。

屋外広告物等安全点検報告書の添付が必要となる広告物がある場合に記入してください。

電話番号  
青森県屋外広告業登録番号 青森県知事 第 号

添付書類  
案内図  
配置図  
表示内容  
他人が  
他法令による  
に場合は、その書面の写し

前回許可 令和 年 月 日 弘前市指令(都) 第 号

① 条例第23条の2に該当するもの	添付書類 <input type="checkbox"/> 屋外広告物等安全点検報告書(様式第1号の2)	
② 条例第23条の2ただし書に該当するもので、はり紙、はり札等、立看板等、幕、広告旗及びアドバルーン 屋外広告物等安全点検報告書の添付がいない広告物の場合に記入してください。	安全点検内容	不良箇所
	a 取付(支持)部分の変形・腐食	有・無
	b 主要部材の変形・腐食	有・無
	c ボルト、ビス等のさび・欠損の状況	有・無
	d 表示面の汚染・腐食・剥離・破損	有・無
	e 点検日 令和 年 月 日	
f 補修状況		
添付書類 <input type="checkbox"/> 現況のカラー写真(申請日より1か月以内のもの)		

申請に関する連絡先 申請者 管理者 施工者 その他( ) 担当者:

備考

1 法人その他の団体の場合は、その所在地、名称及び代表者名を記載事項とします。

2 申請者の氏名又は代表者名は、署名が手書きしない場合は、記名押印し

3 記入欄が不足する場合は、別紙(様式自由)以下には記入しないでください。

不明な点があった場合は確認させていただきますので、申請手続きをご担当されている方のお名前、ご連絡先をご記入ください。

受付	許可	課長	課長補佐	係長	係
令和 年 月 日	令和 年 月 日				
第 号	弘前市指令(都) 第 号	上記について別紙のとおり許可してよろしいか伺います。			

(担当及び提出先：都市整備部都市計画課)