

令和5年度弘前市地域公共交通計画策定業務公募型プロポーザル 質問回答書

No.	質問項目	質問内容	回答
1	同種業務について	「公共交通網形成計画策定業務」、および、「公共交通網形成計画調査業務」は同種実績として認められるという認識で宜しいでしょうか。	ご認識のとおりです。
2	実施要領7企画提案書等の作成及び提出 (2)作成要領①(B)	主担当技術者について「現在の手持ち業務の規模」を記載することとありますが、技術責任者については記載不要で、主担当技術者のみ手持ち業務の合計金額を記載すればよろしいでしょうか。また様式7のどこに記載すればよろしいでしょうか。	主担当技術者の手持ち業務について、合計金額など規模が分かる事項をご記入ください。 記入欄は「主な同種業務又は類似業務の経歴（業務名）」欄とし、現在の手持ち業務の規模であることが分かるようにご記入ください。 技術責任者の手持ち業務については記載不要です。
3	実施要領7企画提案書等の作成及び提出 (2)作成要領②	会社概要に連絡先を記載することとありますが、企画提案書の担当者の連絡先を様式4の欄外に記載すればよろしいでしょうか。	ご認識のとおりです。
4	実施要領6参加意思表明書の作成及び提出 実施要領7企画提案書等の作成及び提出	提出方法について持参又は郵送と記載がありますが、受け取り日時及び配達されたことが証明できれば、宅配便での提出も可能でしょうか。	可能です。
5	実施要領6参加意思表明書の作成及び提出 (1)提出書類	業務経歴書については様式自由と記載がありますが、会社概要や実績等が網羅されていればよろしいでしょうか。	会社概要や実績等をご記入いただいて結構です。 なお、業務経歴書は、実施要領6.(4)参加資格の通知にあたって参考までにご提出いただく書類であり、実施要領8.に基づく審査に際しては審査対象の書類とはなりませんので、特段必須の記載事項等はありません。
6	様式9再委託調書	再委託しない場合は提出不要でしょうか。	不要です。

No.	質問項目	質問内容	回答
7	実施要領6参加意思表明書の作成及び提出(1)提出書類②業務経歴書(様式自由)	業務経歴書(様式自由)とありますが、記載する実績は同種・類似実績を中心にしたものという認識でよろしいでしょうか。記載する業務の件数及び内容含め、貴会の想定をお伺いできればと思います。	上記No.5の回答のとおりです。
8	仕様書(業務内容)について	業務内容(2)②の「地域・市民の移動特性、ニーズ等の把握・整理」について、アンケート調査を実施する際に、回収率向上のために市の封筒やキャラクターを使用させていただくことは可能でしょうか。	可能です。
9	仕様書(業務内容)について	業務内容(2)③の「地域公共交通の現状と動向の把握・整理」について、交通事業者より利用状況やOD、収支等のデータはご提供いただけますか。また、ご提供いただける場合、データの種類を教えてくださいいただけますか。	路線バス及び弘南鉄道、乗合タクシーについては、路線ごとの年間の利用者数や収支をexcel形式にて提供可能です。また、路線バスでは、令和5年2月25日以降に地域連携ICカードで決済された利用についてODデータの提供が可能です。
10	仕様書(業務内容)について	業務内容(2)④の「上位・関連計画、他部局の交通・輸送関連施設・予算等の把握」について、青森県及び周辺市町村との責任分担、費用負担等の協議・合意形成は必要でしょうか。また、受注者の担当でしょうか。	必要となります。 協議の当事者は発注者となります。
11	仕様書(業務内容)について	業務内容(6)の「地域公共交通会議の運営支援」について、会議開催時期を教えてくださいいただけますか。	現段階での想定となりますが、8月頃、11月頃、2月頃を想定しています。
12	提出書類について	様式6「業務実施調書」について、地域公共交通計画に関連する施策の検討・調査及び分析等の業務は、類似実績に該当しますか。	該当します。
13	資料の閲覧について	弘前市地域公共交通会議は、会議設置要綱により原則公開となっておりますが、会議資料及び議事録を閲覧することは可能でしょうか。	閲覧にあたっては弘前市の情報公開制度による開示請求が必要となります。