

令和 5 年度農業・観光連携りんご産業活性化事業支援業務に係る 公募型プロポーザル企画提案書等作成要領

企画提案書はA 4判横、片面 12 ページ以内（表紙・目次を除く）とし、以下の内容を盛り込んでください。また、本業務の実施にあたりその他必要または効果的と考える独自の内容があれば記載すること。

1. 業務の全体計画

- (1) 本事業の目的を踏まえた業務の戦略に関すること（企画コンセプト）
- (2) 業務実施体制（業務実施に際しての社内外組織・団体との連携体制）

2. 業務内容の説明

別紙「令和 5 年度農業・観光連携りんご産業活性化事業支援業務 仕様書」参照

3. その他

- (1) 見積額
 - ・全体の見積額内訳を出来る限り詳細に記載すること。
- (2) 類似業務実績
 - ・過去 5 年間に、国・地方公共団体又は民間事業者との間で契約・履行した主な類似・関連業務実績及び成果等を具体的に記載すること。
- (3) 社名の記載
 - ・作成にあたっては、原本 1 部は会社名を記入したものとし、副本 7 部は会社名が推測できないようにすること。