

令和 年度 弘前市民会館大ホール使用申込書

令和 年 月 日

| | | | | | | | | | |
|---------|-------|---|--|----------|----------|----|---|----|---|
| 催物名称 | | | | | | | | | |
| 使用年月日 | | 準備 | (○で囲んでください) 令和 年 月 日 (曜日) 午前 午後 夜間 9:00~12:00 12:00~17:00 17:00~22:00 | | | | | | |
| | | 本番 | (○で囲んでください) 令和 年 月 日 (曜日) 午前 午後 夜間 9:00~12:00 12:00~17:00 17:00~22:00 | | | | | | |
| | | | 1回目 | 開場 | : | 開演 | : | 終演 | : |
| | | | 2回目 | 開場 | : | 開演 | : | 終演 | : |
| 主催者 | 領収書宛名 | 住所 | 〒 | | | | | | |
| | | 団体名 | | | | | | | |
| | | 代表者名 | | 領収書に代表者名 | 入れる・入れない | | | | |
| | | FAX | | | | | | | |
| | | メール | | | | | | | |
| | | 電話 | | | | | | | |
| | | 担当者名 | | 電話 | | | | | |
| 入場料 | | 有・無 | 前売り券 | 円 | 当日券 | 円 | | | |
| プレイガイド | | | | | | | | | |
| 物品販売 | 有・無 | 内容: | | | | | | | |
| 催物案内 | 可・不可 | 内容: 月別催物案内、弘前市ホームページ、ラジオ放送等 市民会館ホームページに掲載希望のリンク先URL、リーフレット等がある場合は市民会館メールアドレスヘデータで提出してください。 | | | | | | | |
| 打合せ希望日時 | 来館・電話 | 第1希望 月 日 時 分～ 第2希望 月 日 時 分～ 第3希望 月 日 時 分～ | | | | | | | |

大ホールの他に使用する会場がある場合は、使用時間を1時間単位でご記入ください。

| | 室名 | 使用時間(1時間単位) | 案内表示(〇〇控室など) |
|----|--------|-------------|--------------|
| 準備 | 大会議室 | ～ | |
| | 中会議室 | ～ | |
| | 第1小会議室 | ～ | |
| | 第2小会議室 | ～ | |
| | 和室 | ～ | |
| 本番 | 大会議室 | ～ | |
| | 中会議室 | ～ | |
| | 第1小会議室 | ～ | |
| | 第2小会議室 | ～ | |
| | 和室 | ～ | |

※大ホールは30日前までに会場使用料の納付と、使用許可の申請手続きをしてください

※2週間前までに舞台打合せをお願いします。広報宣伝、入場券の発行は使用許可された後に行ってください。